

## Klagomål

1/2

Klagomål lämnas mot styrelsebeslut, olämpligt bemötande och konflikter inom SoS.

Ifyllt formulär skickas till SoS kansli för registrering och vidare befordran till styrelsen.

### Klagomål avseende

Händelse .....

Arrangemang .....

Person .....

Utbildning .....

Plats .....

Datum för händelsen .....

Anledning till klagomålet, beskriv händelsen .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### Jag försäkrar att ovanstående är sant (obligatoriskt)

.....  
Underskrift av den som lämnat klagomålet

.....  
Namnförtydligande

Ort och datum .....

Telefon .....

Utredningens resultat .....

.....

.....

.....

.....

.....

Åtgärder .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Av .....

Uppföljning .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Av .....

Klagomål inkom den ..... till .....

Svarat uppgiftslämnaren att klagomålet inkommit. Datum ..... av .....

Skickat vidare till ordförande/styrelsen den .....

Styrelsens svar skickat till uppgiftslämnaren den ..... av .....